

**ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ**  
**ΠΡΟΣ ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΠΟΥ ΔΙΑΤΗΡΟΥΝ**  
**ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΟΜΑΔΙΚΗΣ ΕΣΤΙΑΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΨΥΧΗΣ**  
**(ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΑ, ΤΑΒΕΡΝΕΣ, ΜΠΑΡ, ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΕΙΑ ΚΛΠ ΠΟΥ**  
**ΥΠΟΧΡΕΟΥΝΤΑΙ ΣΤΗ ΤΗΡΗΣΗ ΔΕΛΤΙΩΝ ΠΑΡΑΠΟΝΩΝ (Α.Δ. 3/97)**

---

Τα δελτία παραπόνων που θα παραλάβετε από το Επιμελητήριο μας θα πρέπει να τα τοποθετήσετε σε ειδική θέση (θήκη) δίπλα στην έξοδο του καταστήματός σας για την διατύπωση από τους πελάτες σας οποιασδήποτε διαμαρτυρίας.

Τέτοια δελτία θα πρέπει να ευρίσκονται ανά πάσα στιγμή τουλάχιστον τριάντα (30) τον αριθμό, μέσα στην ειδική αυτή θέση.

Σε όλα τα φύλλα και στην θήκη με την ένδειξη ΠΡΟΣ (στο επάνω μέρος θα πρέπει με ευθύνη σας να γράψετε την φράση : «ΠΡΟΣ ΤΗΝ Ν.Α.ΛΕΣΒΟΥ – Δ/ΝΣΗ ΕΜΠΟΡΙΟΥ-ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ – ΒΟΥΡΝΑΖΩΝ 10 – Τ.Κ. 811 00 – ΜΥΤΙΑΗΝΗ»

Γιά τη Λήμνο σαν παραλήπτρια υπηρεσία θα αναγραφεί «Ν.Α. ΛΕΣΒΟΥ –ΕΠΑΡΧΕΙΟ ΛΗΜΝΟΥ – Τ.Κ. 814 00 – ΜΥΡΙΝΑ ΛΗΜΝΟΥ»

Επίσης παρακάτω και μέσα στο πλαίσιο στην ένδειξη : «Στοιχεία επιχείρησης» θα πρέπει με ευθύνη σας να γράψετε τα πλήρη στοιχεία της επιχείρησης σας (όπως επωνυμία, διακριτικό τίτλο, δραστηριότητα , έδρα , Α.Φ.Μ. κλπ).

Σε εμφανές σημείο του τιμοκαταλόγου σας και με κεφαλαία γράμματα θα πρέπει να αναγράψετε τη φράση : «ΤΟ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΥΠΟΧΡΕΟΥΤΑΙ ΝΑ ΔΙΑΘΕΤΕΙ ΕΝΤΥΠΑ ΔΕΛΤΙΑ ΣΕ ΕΙΔΙΚΗ ΘΗΚΗ ΔΙΠΛΑ ΣΤΗΝ ΕΞΟΔΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΑΤΥΠΩΣΗ ΟΠΟΙΑΣΔΗΠΟΤΕ ΔΙΑΜΑΡΤΥΡΙΑΣ»

Η φράση αυτή θα αναγράφεται εκτός από τα Ελληνικά και σε τρεις άλλες γλώσσες (Γερμανικά, Αγγλικά και Γελλικά) όπως παρακάτω :

**DAS LOKAL IST VERPFLICHTET FORMULARE IN EINEM GESONDERTEN FACH AM AUSGANG ZU STELLEN UM GEGEBENAFALLS BESCHWERDEN ANZUGEBEN.**

**THE SHOP IS OBLIGED TO HAVE PRINTED DOCUMENTS IN A SPECIAL CASE BESIDE THE EXIT FOR SETTING OUT OF ANY EXISTED COMPLAINT.**

**LE MAGAZIN DOIT DISPOSER DES BULLETINS IMPRIMES DANS UNE CASE SPECIALE A COTE DE LA SORTIE POUR LA FOPMULATION DE TOUTE PLAINTE.**

**ΑΠΟ ΤΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΛΕΣΒΟΥ**